

## **Protokoll der 1. Schulelternbeiratssitzung im Schuljahr 2012/2013 am 10. September 2012**

Ort: Standort Wattenbek  
Beginn: 20:00 Uhr  
Anwesende: Laut Liste  
Protokoll: Birte Janßen

### **Top 1 Begrüßung und Vorstellung der neuen Elternvertreter der 1. Klassen**

Oliver Canal begrüßt die anwesenden Elternvertreter, insbesondere die neugewählten Vertreter der ersten Klassen. Eine kurze Vorstellungsrunde folgt.

### **Top 2 Protokoll/ offene Punkte der letzten SEB Sitzung vom 21. Mai 2012**

#### **Medienelternabend**

Der Medienelternabend mit dem Schwerpunkt für Klasse 3 und 4 soll im Februar 2013 stattfinden. Ein endgültiger Termin wird unter Berücksichtigung der Vorlaufzeit und der möglichen Elternabende mit Frau Geest von der Präventionsstelle der Polizei abgestimmt. Eine Vorgabe für die Themen wird im Vorwege aus dem Kreis der Elternvertreter erarbeitet. Frau Busch gibt den Medienkompetenztag des Instituts für Qualitätsentwicklung am 25.09.2012 bekannt.

### **Top 3 Mitteilungen Schulelternbeirat**

#### **Einschulungscafeteria**

Die Elternvertreter der neuen 1. Klassen geben eine positive Rückmeldung über Cafeteria und Schulaufführungen beider Standorte.

#### **Status Organisation Herbstmarkt am 01.10.2012**

Die Klassen aus Brügge werden nicht vertreten sein, da mit dem Info-Tag am 29.09.2012 und dem Brügger Adventsmarkt am 02.12.2012 die Kapazitäten erschöpft sind.

### **Top 4 Organisation Herbstmarkt**

#### **Rückmeldung der Klassen (was wird gemacht und was wird an Verkaufshütte/Strom und Tischen benötigt)**

Die einzelnen Klassen werden wie folgt vertreten sein:

- Klasse 1a sorgt für ein Kuchenbuffet und organisiert Kaffee. Dazu werden 4 Tische benötigt.
- Klasse 1b bietet Gummistiefelweitwurf an. Ein weiteres Projekt ist in der Findungsphase. Es werden 2 Tische benötigt.
- Klasse 2a wird Brotbackmischungen und Kinderknete verkaufen. Zwei Tische und Strom werden benötigt.

- Klasse 2b verkauft Säckchen mit Kartoffeldruck und bietet Kartoffelbrot und Punsch an. Über einen Schubkarrenparcour wird nachgedacht. Benötigt wird eine Hütte mit Stroh sowie Strom.
- Klasse 3a bastelt und verkauft Windspiele. Zwei Tische werden benötigt.
- Klasse 3b macht Stockbrot. Benötigt werden zwei Tische und vier Bänke.
- Klasse 3c verkauft Mandeln und bietet eine Mitmach-Bastelaktion von Jonglierbällen an. Zwei Tische werden gebraucht.
- Klasse 4a grillt Wurst und bietet Kerzen zum Selbstbasteln sowie zum Verkauf an. Drei Tische und Stühle werden benötigt.
- Klasse 4b verkauft Stauden. Auf der Einladung soll die Sammelstelle bekannt gegeben werden. Es werden zwei Tische benötigt.
- Klasse 4c wird Kartoffeln backen und Quark vor Ort herstellen. Drei Tische und Stroh werden benötigt.

Für die Realisierung trifft sich der Festausschuss eine Woche vor dem Herbstmarkt. Helfer sind gerne gesehen. Die Presse wird durch die Schulleitung eingeladen.

### **Top 5 Mitteilung der Schulleitung**

Frau Albrecht informiert über einen gewährten Nachlass von 10% für Lehrmittel und bittet um die Übermittlung der Kontodaten für die einzelnen Klassenkassen zu deren Gunsten der Überschuss geht.

Frau Albrecht erläutert die Vergleichsarbeit VERA und deren Auswertung und verteilt hierzu eine Übersicht. Die Landschule an der Eider liegt leicht über dem Landesdurchschnitt.

Frau Büssow berichtet über ein von der Hans Brüggemann Schule angestrebtes Bildungspaket für die gymnasiale Oberstufe und erläutert den Zusammenschluss von Wirtschaftsverbänden zu diesem Zweck.

### **Feedback Namensfeier am 24.08.2012**

Die Feierlichkeit war eine erfolgreiche, optimal organisierte Veranstaltung. Aus Kindersicht war die Zeit zum Spielen knapp.

### **Top 6 Terminplanung Schuljahr 2012/2013 lt. Terminplanung**

Der Terminplan ist im Vorwege an die Elternvertreter verteilt worden. Den neuen Vertretern aus den 1. Klassen wird er nachgereicht. Der Termin für die Autorenlesung der 3. Klassen ist auf den 12. November 2012 festgelegt.

Die Steuergruppe erinnert an den Bordscholmer Seelauf see & run am 16.09.2012.

### **Top 7 Verschiedenes**

Es wird Unmut über die Situation der Schülerbeförderung geäußert. Verspätung, Überbelegung und das erforderliche Umsteigen von Erstklässlern werden vorrangig moniert. Frau Büssow nimmt Stellung zu dem Thema und verweist auf die Zuständigkeit des Schulverbandes.

Es habe bereits Gespräche im Amt Bordesholm zu diesem Thema gegeben. Zuständig dort ist Herr Osbahr, Tel.: 04322-695142 oder Mail: [Manfred.Osbahr@bordesholm.de](mailto:Manfred.Osbahr@bordesholm.de) . Eltern sollen ihre Anmerkungen an ihn oder an Rope-Reisen direkt unter Tel: 04322-3777 herantragen.

### **Nachbesetzung der Gremien**

Schulabgänge machen eine Neubesetzung der Gremien erforderlich.

### **Fachkonferenzen**

Herr Retzlaff wird an der Fachkonferenz für Musik teilnehmen.

### **Schulkonferenz**

Es werden zwei aus dem Kreis der Elternvertreter zwei neue Mitglieder für die Schulkonferenz gewählt. Aus der letzten Schulkonferenz sind zwei Vertreter der 4 Klassen ausgeschieden. Frau Busch bleibt Mitglied der Schulkonferenz, da Sie für zwei Jahre gewählt wurde und weiterhin ein Kind an der Schule ist.

Herr Maas, Frau Kolster und Herr Retzlaff (Vertretung Klassenstufe 1. Klassen ) stellen sich zur Wahl. Sie werden mit 15 ja-Stimmen und 3 Enthaltungen gewählt und vervollständigen mit ihrer Mitgliedschaft die Schulkonferenz.

Ende der Sitzung: 21.30 Uhr

Protokoll geführt: Birte Janßen